**Registrar Resultado de la Revisión:** Registrar los resultados de la revisión realizada al vehículo, detallando los defectos detectados, las pruebas ejecutadas y el estado final de aprobación o rechazo, asegurando que la información se registre de manera precisa en el sistema.

**Actualizar Resultados de la Revisión:** Actualizar los resultados de una revisión en caso de que se identifiquen cambios o correcciones posteriores, asegurando que la información en el sistema se refleje con precisión el estado actual del vehículo y las inspecciones realizadas.

**Registrar Finalización de la Revisión y Emitir Informe de Resultado:** Documentar la conclusión del proceso de revisión del vehículo, registrando el estado final de aprobación o rechazo, y generar un informe detallando los resultados de las pruebas realizadas, los defectos detectados y las recomendaciones, emitiendo el informe para que el cliente pueda tener una constancia del proceso de inspección.

**Reimprimir Informe de Revisión:** Permite al personal de la VTV generar nuevamente el informe de revisión de un vehículo, asegurando que se pueda acceder a la información registrada, incluyendo los resultados de las pruebas, los defectos detectados y el estado final, para proporcionar una copia actualizada al cliente si es necesario.

**Asignar Oblea:** Otorgar la oble de aprobación al vehículo que ha pasado las inspecciones técnicas con éxito, registrando el número de oblea y la fecha de emisión en el sistema, para validar que el vehículo cumple con los estándares de seguridad y emisiones requeridos.

**Generar y Emitir Reporte Mensual al Municipio:** Generar un reporte detallado que incluya la información de todos los vehículos verificados en la planta durante el mes, incluyendo datos como la patente, el número de oblea emitida, la fecha de vencimiento y el nombre del titular de cada vehículo, emitiéndolo al municipio para el cumplimiento de las obligaciones normativas y de control.